

仙台地域産業保健センター 健康相談・面接指導 利用申込書

- 健康相談の実施日程は、申込み後に調整いたします。
- 当該年度の申込回数は事業場、労働者（本人）ともに、2回までとなっております。
- 本用紙に記載された個人情報、産業保健活動総合支援事業の目的以外には使用いたしません。

申 込 日	令和 年 月 日 ()															
申込 (該当する方に○)	1 事業場から	2 労働者 (本人) から														
事業場	事業場名															
	所在地 ※仙台市と富谷市のみ対象	〒														
	労働者数	(男： 人) (女： 人) (計： 人)														
	事業内容															
	事業場の代表者 (本社の代表者ではなく、事業場所長などをご記入下さい)	職名： 氏名：														
	担当者 ※労働者本人からの申込みの場合は、担当者欄にご本人の氏名をご記入のうえ、氏名の後ろに「本人」と注記してください。	職名： フリガナ														
		氏名： 「 」 電話： FAX：														
企業の情報※	企業名 () 労働者数 (人) 産業医数 (人) うち 総括産業医 (有 ・ 無)															
<p>※申込事業場が企業の支店、営業所、工場等の場合、当該企業の情報を記入してください。 なお、本事業は中小企業の小規模事業場を優先的に対象といたします。 ※総括産業医が居る企業の小規模事業場は支援対象外といたします。(平成31年度から適用) ※「総括産業医」とは、企業における名称の如何に関わらず、企業内の事業場の産業保健活動について総括的に指導を行う産業医のことを指します。</p>																
相談内容 (希望するものに○)	1 労働者の健康管理 (メンタルヘルスを含む) に係る相談 (対象者 名) 2 健康診断の結果についての医師の意見聴取 (対象者 名) 3 長時間労働者に対する面接指導 (対象者 名) ※長時間労働に該当する月が連続する場合は、3～5ヶ月の間隔でお申込み下さい。 4 高ストレス者への面談指導 (対象者 名) 5 その他 () (対象者 名)															
事業場訪問	1 希望する	2 希望しない														
その他連絡事項等																
<p>*下記事項をご確認いただき、いずれかにチェックをしてください。</p> <table border="0"> <tr> <td>1 全項目に漏れなく記入しています。</td> <td>チェック欄</td> </tr> <tr> <td>2 事業場は50人未満です。</td> <td>はい いいえ</td> </tr> <tr> <td>3 当社に総括産業医は居ません。</td> <td><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>4 健康相談・面接指導は治療目的ではないことを理解しています。</td> <td><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>5 本事業の実施に必要な個人情報の提供について同意します。</td> <td><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>6 「保健指導結果の取得について労働者の同意を得ている。」又は「事業場から労働者に当該事業場における心身の状態の情報を取り扱う方法及び当該取扱いを採用する理由を説明している。」</td> <td><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>7 上記に相違ありません。</td> <td><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></td> </tr> </table>			1 全項目に漏れなく記入しています。	チェック欄	2 事業場は50人未満です。	はい いいえ	3 当社に総括産業医は居ません。	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	4 健康相談・面接指導は治療目的ではないことを理解しています。	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	5 本事業の実施に必要な個人情報の提供について同意します。	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	6 「保健指導結果の取得について労働者の同意を得ている。」又は「事業場から労働者に当該事業場における心身の状態の情報を取り扱う方法及び当該取扱いを採用する理由を説明している。」	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	7 上記に相違ありません。	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
1 全項目に漏れなく記入しています。	チェック欄															
2 事業場は50人未満です。	はい いいえ															
3 当社に総括産業医は居ません。	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>															
4 健康相談・面接指導は治療目的ではないことを理解しています。	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>															
5 本事業の実施に必要な個人情報の提供について同意します。	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>															
6 「保健指導結果の取得について労働者の同意を得ている。」又は「事業場から労働者に当該事業場における心身の状態の情報を取り扱う方法及び当該取扱いを採用する理由を説明している。」	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>															
7 上記に相違ありません。	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>															

※長時間労働に該当する労働者から事業所へ面談指導の希望を申し出する書類です。

仙台地域産業保健センター行【FAX: 022-267-5193】

様式地4

医師による面接指導申出書

令和 年 月 日

事業者 殿

所属:

氏名:

私は労働安全衛生法に定める医師による面接指導の対象となる者として、下記のとおり面接指導を受けることを希望します。

記

1 面接指導の区分 (いずれかにチェック)

- : 1月あたり80時間を超える時間外・休日労働
(労働安全衛生法第66条の8第1項、労働安全衛生規則第52条の2第1項)
- : 上記以外の長時間労働等
(労働安全衛生法第66条の9、労働安全衛生規則第52条の8第2項)
- : 高度プロフェッショナル制度適用者で、1週間当たりの健康管理時間が40時間を超えた場合におけるその超えた時間が1月当たり100時間以下
(労働安全衛生法第66条の9、労働安全衛生規則第52条の8第3項)
- : 高ストレス者
(労働安全衛生法第66条の10、労働安全衛生規則第52条の15)

2 面接指導を受ける医師 (いずれかにチェック)

- : 地域産業保健センターの医師
- : 自分が希望する医師

3 面接指導を受けるに当たり配慮を求める事項

労働時間等に関するチェックリスト

- 1 氏名 性別 男 女 年齢 歳
- 2 所属事業場名・部署 役職
- 3 雇用形態 正社員 契約社員・パートタイム等 派遣労働者
- 4 労働時間制等 変形労働時間制または裁量労働制の適用
(該当項目をチェック)

- 長時間労働者向け面接指導の対象者 高ストレス者向け面接指導の対象者

上記に該当の場合、以下についても該当事項をチェック

(高度プロフェッショナル制度適用者以外)

- 時間外・休日労働時間が月80時間超の申し出者 (医師のみ)
- 時間外・休日労働時間が月80時間超の者 (申し出者でない者)
- 新たな技術、商品又は役務の研究開発に係る業務に従事する者 (以下「研究開発業務従事者」という。) であって、時間外・休日労働時間が月100時間超の者 (医師のみ)
- 研究開発業務従事者であって、時間外・休日労働時間が月80時間超～100時間以下の申し出者 (医師のみ)
- 研究開発業務従事者であって、時間外・休日労働時間が月80時間超～100時間以下の者 (申し出者でない者)
- 時間外・休日労働時間が月45時間超の者
- その他の者:
(高度プロフェッショナル制度適用者: (いずれも医師のみ))
- 1週間当たりの健康管理時間が40時間を超えた場合におけるその超えた時間が1月当たり100時間超の者
- 1週間当たりの健康管理時間が40時間を超えた場合におけるその超えた時間が1月当たり100時間以下の申し出者

- 過去の面接指導 (なし あり ・ 過去の指導年月 年 月)
前1か月間について

年	月	日	～	月	日
---	---	---	---	---	---

- | | | | | |
|--------|------------|--|------|--|
| ①労働時間等 | 総労働時間 (実績) | | 時間/月 | |
| | 時間外・休日労働時間 | | 時間/月 | |
| | 通勤時間 (片道) | | 時間 | |
| ②労働日数等 | 総労働日数 (実績) | | 日/月 | |
| | 所定休日数 | | 日/月 | |
| | 有給休暇・欠勤日数 | | 日/月 | |

③業務内容 (責任性などを含む)、上司からの情報 (あれば)

作成者

氏名	
事業場名	
連絡先	

ストレスチェック実施状況報告書

当社で採用したストレスチェック調査票及び高ストレス者の選定方法は以下のとおりです。

1 ストレスチェック調査票

- : ① 職業性ストレス簡易調査票（57項目）
- : ② 職業性ストレス簡易調査票（簡略版）（23項目）
- : ③ その他

その他にチェックされた場合には、下記事項のうち該当するものにチェックをしてください。

: I 職場における当該労働者の心理的な負担の原因に関する項目を含んでいる

: II 当該労働者の心理的な負担による心身の自覚症状に関する項目を含んでいる

: III 職場における他の労働者による当該労働者への支援に関する項目を含んでいる

※ 高ストレス者に対する面接指導の利用を希望する事業者は上記のいずれかにチェックをお願いいたします。

2 高ストレス者の選定方法

高ストレス者の選定方法について、該当するものにチェックをしてください。

- : ① 調査票のうち、「心理的な負担による心身の自覚症状に関する項目」の評価点数の合計が高い者
- : ② 調査票のうち「心理的な負担による心身の自覚症状に関する項目」の評価点数の合計が一定以上の者であって、かつ、「職場における当該労働者の心理的な負担の原因に関する項目」及び「職場における他の労働者による当該労働者への支援に関する項目」の評価点数の合計が著しく高い者

作成者

氏名	
事業場名	
連絡先	